

Algemene Voorwaarden D&E Organisatoren

Artikel 1 – Definities

- 1.1 Opdrachtnemer: D&E Organisatoren
- 1.2 Opdrachtgever: degene die de opdracht heeft gegeven tot of in wiens naam D&E Organisatoren een Evenement organiseert, te weten (naam opdrachtgever)
- 1.3 Evenement: (naam evenement) Hieronder vallen alle diensten zoals overeengekomen met D&E Organisatoren.
- 1.4 Leverancier: degene die goederen, diensten of andere op geld waardebare prestaties levert ten behoeve van het Evenement.
- 1.5 Derden: overige partijen die betrokken zijn bij de organisatie en uitvoering van het Evenement.
- 1.6 Overeenkomst: het akkoord van de opdracht welke ontstaat na ondertekening van de offerte door Opdrachtgever.

Artikel 2 – Toepasselijkheid van voorwaarden

- 2.1 Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op de offertes en Overeenkomsten van Opdrachtnemer, tenzij tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever schriftelijk anders is overeengekomen.
- 2.2 Afwijkende bedingen en eventuele algemene voorwaarden van Opdrachtgever gelden slechts indien en voor zover deze uitdrukkelijk door Opdrachtnemer schriftelijk zijn aanvaard.

Artikel 3 – Offertes

- 3.1 Alle offertes van Opdrachtnemer zijn vrijblijvend, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen.
- 3.2 Bij het uitblijven van opdrachten na de gevraagde offerte kunnen de organisatiekosten slechts in rekening worden gebracht indien dit is overeengekomen. Dit geldt tevens voor offertes die zijn uitgebracht door Leveranciers van Opdrachtnemer.
- 3.3 In de offerte is de geldigheidsduur van de offerte opgenomen. Deze dient door de Opdrachtgever voor akkoord getekend en geretourneerd te worden.

Artikel 4 – Totstandkoming en uitvoering van de Overeenkomst

- 4.1 De definitieve Overeenkomst komt tot stand op het moment van de telefonische/ persoonlijke toezegging door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer. Aanvullend dient de offerte per omgaande getekend geretourneerd te worden.
- 4.2 Opdrachtnemer start uitsluitend met de werkzaamheden indien de offerte ondertekend retour is en de eerste aanbetaling is voldaan.
- 4.3 Opdrachtnemer neemt bij het aangaan van de Overeenkomst een inspanningsverplichting op zich en verplicht zich derhalve de Overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en als een zorgvuldig handelend beroepsbeoefenaar te handelen. Opdrachtnemer is gerechtigd bij en voor de uitvoering van een Overeenkomst Derden in te schakelen.
- 4.4 Indien tijdens de uitvoering van een Overeenkomst wijzigingen van het oorspronkelijke plan noodzakelijk zijn voor een goed verloop van het Evenement, heeft Opdrachtnemer het recht wijzigingen/aanpassingen door te voeren zonder dat daarvoor toestemming van de Opdrachtgever is vereist. Indien deze wijzigingen/aanpassingen meerwerk tengevolge hebben zal Opdrachtgever hiervan zo spoedig mogelijk van op de hoogte worden gebracht.

Artikel 5 – Wijzigingen in de opdracht

- 5.1 Wijzigingen in de Overeenkomst van welke aard ook, door Opdrachtgever, die leiden tot kosten van Opdrachtnemer die niet in de Overeenkomst zijn opgenomen, worden aan de Opdrachtgever in rekening gebracht.
- 5.2 Indien Opdrachtgever, na het retourneren van de offerte, alsnog wijzigingen verlangt in de uitvoering, dienen deze tijdig en schriftelijk aan Opdrachtgever ter kennis worden gebracht.
- 5.3 Wijzigingen, bedoeld in bepalingen van lid 1 en 2 van dit artikel gelden slechts indien deze door Opdrachtnemer schriftelijk zijn aanvaard.

Artikel 6 – Aansprakelijkheid

- 6.1 Opdrachtnemer is op geen enkele wijze aansprakelijk voor schade aan personen of goederen, optredende als gevolg van of samenhangend met het Evenement, uitgezonderd in geval van opzet of grove schuld.
- 6.2 Behoudens aansprakelijkheid voor schade veroorzaakt door opzet of grove schuld, is de totale aansprakelijkheid van Opdrachtnemer uit hoofde van de opdracht in geen geval hoger dan de totaal bedongen prijs van de Overeenkomst. Opdrachtnemer heeft te allen tijde het recht, indien en voor zover mogelijk, de schade van Opdrachtnemer ongedaan te maken of te beperken door herstel of verbetering van het gebrekkige product/ de gebrekkige dienst.
- 6.3 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor beschadiging of verlies van voorwerpen, materialen, beeld-of tekstgegevens gedurende de voorbereidingen en het Evenement. Evenmin is Opdrachtnemer aansprakelijk voor schade aan goederen of personen c.q. in betrekking staande tot Derden. Opdrachtnemer aanvaard geen enkele aansprakelijkheid in geval van tegenvallende bezoekersaantallen van het Evenement.
- 6.4 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor beschadiging of tenietgaan van bescheiden tijdens vervoer of tijdens verzending per post, ongeacht of het vervoer of de verzending geschiedt door of namens Opdrachtgever, Opdrachtnemer of Derden.
- 6.5 Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer tegen alle aanspraken van Derden welke direct of indirect met de uitvoering van de Overeenkomst samenhangen. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer in het bijzonder tegen vorderingen van Derden wegens schade die veroorzaakt is doordat Opdrachtgever aan Opdrachtnemer onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt, tenzij de schade veroorzaakt is door opzet of grove schuld van de Opdrachtnemer.
- 6.6 Opdrachtnemer stuurt ontvangen facturen van Derden/Leveranciers naar Opdrachtgever waarmee Opdrachtnemer niet verantwoordelijk is voor de betaling hiervan.
- 6.7 Derden en Leveranciers zijn zelf verantwoordelijk voor de door hen geleverde producten/diensten. Klachten en nalatenschap hiervan kan niet worden verhaald op Opdrachtnemer.

Artikel 7 – Annuleren/ontbinden van de Overeenkomst

- 7.1 Opdrachtnemer is gerechtigd de uitvoering van de Overeenkomst te annuleren, zodra hij gegronde vrees heeft om aan te nemen dat Opdrachtgever niet volledig aan zijn verplichtingen en toezeggingen uit de Overeenkomst zal (kunnen) voldoen. Opzegging dient schriftelijk te geschieden en Opdrachtgever is verplicht de tot dusver gemaakte uren van Opdrachtnemer te betalen.
- 7.2 Annulering door Opdrachtgever dient schriftelijk en gedateerd te geschieden waarbij een opzegtermijn van 4 weken geldt. Aan een mondelinge annulering kan Opdrachtgever geen

rechten ontlenu. Men kan pas spreken van annulering, wanneer deze getekend is door Opdrachtgever en in bezit is van de Opdrachtnemer. Opdrachtgever verplicht zich om de tot dusver gemaakte uren van Opdrachtnemer te vergoeden.

- 7.3 Opdrachtgever en Opdrachtnemer hebben het recht de Overeenkomst met onmiddellijke ingang geheel of gedeeltelijk tussentijds te beëindigen, zonder dat een opzegtermijn in acht hoeft te worden genomen, zonder dat een ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst is vereist en zonder dat de opzeggende partij tot een schadevergoeding zal zijn verschuldigd:
- In geval de wederpartij ernstig tekortschiet in de nakoming van enige verplichting voortvloeiende uit de Overeenkomst en dit tekortschieten niet binnen drie weken na schriftelijke kennisgeving hiervan door de eerstgenoemde partij is hersteld;
 - In geval de wederpartij een beroep doet op overmacht en de overmachtperiode langer dan twee maanden heeft geduurd, of zodra vaststaat dat deze periode langer dan twee maanden gaat duren;
 - In geval door de wederpartij surcéance van betaling is aangevraagd, de wederpartij in staat van faillissement is verklaard, in staat van liquidatie is verklaard of een bewindvoerder over diens activa of een deel daarvan is aangesteld;
 - Indien de wederpartij niet behoorlijk of niet tijdig aan een voor hem uit de Overeenkomst voortvloeiende verplichting voldoet, ondanks daartoe in de gelegenheid te zijn gesteld en ondanks daartoe te zijn aangemaand.

Artikel 8 – Facturen en betaling

- 8.1 Nadat Opdrachtnemer de ondertekende offerte heeft ontvangen, ontvangt Opdrachtgever een factuur ter aanbetaling. Deze dient binnen 14 dagen na de factuurdatum te worden voldaan. Na ontvangst van de aanbetaling zal Opdrachtnemer starten met de werkzaamheden.
- 8.2 Facturen van Opdrachtnemer bestaan uit verschuldigde organisatiefee, verhoogd met reiskosten en eventuele onkosten.
- 8.3 Indien Opdrachtgever de tussentijdse facturen niet voldoet, zal Opdrachtnemer haar werkzaamheden staken totdat de factuur is voldaan. Indien Opdrachtgever de betaling verzuimt, is Opdrachtnemer gerechtigd de Overeenkomst zonder opgave van redenen en zonder tot schadevergoeding gehouden te zijn, te ontbinden. De door Opdrachtnemer gemaakte kosten zullen alsnog aan Opdrachtgever in rekening worden gebracht.
- 8.4 Eventueel bezwaar tegen de hoogte van een factuur van Opdrachtnemer dient binnen 14 dagen na de verzending daarvan schriftelijk aan Opdrachtnemer gemotiveerd kenbaar te worden gemaakt. Indien bezwaar of de motivatie daarvan binnen de gestelde termijn uitblijft, wordt Opdrachtgever geacht met de hoogte van de factuur in te stemmen. Bezwaar ontslaat de Opdrachtgever niet van zijn verplichting de factuur te voldoen, tenzij Opdrachtnemer dit schriftelijk bevestigt.
- 8.5 Opdrachtnemer stuurt de facturen van Derden naar Opdrachtgever en laatstgenoemde verplicht zich deze te voldoen.

Artikel 9 - Geheimhouding en zorgvuldigheid

- 9.1 Elk van de partijen en eventuele door de Opdrachtgever en/of Opdrachtnemer in het kader van deze Overeenkomst in te schakelen personen zijn verplicht tot geheimhouding van alle informatie die hen in het kader van de Overeenkomst ter kennis is gekomen en waarvan het vertrouwelijke karakter bekend is, danwel waarvan partijen het vertrouwelijke karakter redelijkerwijs hadden kunnen begrijpen.

- 9.2 Elk van de partijen zal bij het gebruik van de informatie, die haar ter kennis is gekomen in het kader van de Overeenkomst, de grootst mogelijke zorgvuldigheid betrachten. Zonder toestemming van Opdrachtnemer is het gebruik en het delen van de gemaakte documenten (zoals draaiboeken en plannings) niet toegestaan na de Overeenkomst.

Artikel 10 - Intellectuele eigendom

- 10.1 Alle rechten met betrekking tot producten van de geest, die Opdrachtnemer in het kader van de Overeenkomst ontwikkelt of gebruikt, waaronder begrepen adviezen, werkwijzen, (model)contracten, systemen en modellen komen toe aan Opdrachtgever en Opdrachtnemer voor zover deze niet reeds aan Derden toebehoren.
- 10.2 Behoudens de uitdrukkelijke voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever en/of Opdrachtnemer is het niet toegestaan om de voormelde producten van de geest of de vastlegging daarvan op gegevensdragers al dan niet tezamen met of door inschakeling van Derden te gebruiken, verveelvoudigen, openbaren of exploiteren.

Artikel 11 – Overmacht

- 11.1 Een tekortkoming kan wegens overmacht niet aan de tekortkomende partij worden toegerekend, indien zij niet is te wijten aan zijn schuld, noch krachtens wet, rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor zijn rekening komt.
- 11.2 Voor zover Opdrachtnemer voor de uitvoering van een Overeenkomst (mede) afhankelijk is van al dan niet door hem ingeschakelde Derden, zullen tekortkomingen die het gevolg zijn van een handelen of nalaten van deze Derden niet aan Opdrachtnemer toegerekend kunnen worden. Onder zodanig handelen of nalaten dient mede verstaan te worden het niet verschijnen van een artiest wegens ziekte of staat van surseance.
- 11.3 Opdrachtnemer heeft het recht te zorgen voor een behoorlijke vervangende prestatie, indien een Overeenkomst als gevolg van onvoorziene omstandigheden geheel of gedeeltelijk niet kan worden uitgevoerd zoals overeengekomen, zonder dat daaruit voor Opdrachtgever een recht ontstaat op korting op de overeengekomen prijs of ontbinding van de Overeenkomst. Opdrachtnemer is verplicht Opdrachtgever op de hoogte te stellen van dergelijke omstandigheden, zodra hij daarvan zelf op de hoogte is.
- 11.4 Indien de uitvoering van een Overeenkomst blijvend onmogelijk zal zijn wegens overmacht aan de zijde van Opdrachtnemer, is Opdrachtgever aan Opdrachtnemer een redelijke vergoeding verschuldigd voor het reeds door Opdrachtnemer gepresteerde.

Artikel 12 – Onverbindendheid/ hiaten

- 12.1 Indien één of meer bepalingen van deze Algemene Voorwaarden onverbindend mochten zijn of worden, blijven de overige bepalingen onverminderd van kracht. Partijen verplichten zich alsdan om een niet-verbindende bepaling te vervangen door een bepaling die wel verbindend is en die, gelet op het doel en de strekking van deze Algemene Voorwaarden, zo min mogelijk afwijkt van de niet-verbindende bepaling.

Artikel 13 – Toepasselijk recht en geschilbeslechting

- 13.1 Op elke Overeenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer is het Nederlands recht van toepassing.
- 13.2 Tenzij dwingendrechtelijk een ander rechter bevoegd is, is de rechter te Assen bij uitsluiting bevoegd over geschillen tussen de partijen te oordelen.